**臺中市政府秘書處話機領用申請單**

管理單號：T\_ \_ \_ \_ \_ 表單編號： 更新日期：113/1/3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | 申請日期 |  **年 月 日** |
| 電話/分機: |  | e-mail |  |
| 身份別 | □正式 □約聘僱□臨時 □其他：\_\_\_\_\_\_ | 手機 |  |
| 服務單位 |  |
| 話機組數 |  組 |
| **申請單位** | **話機管理單位** |
| 承辦人 |  | 承辦人 |  |
| 股長 |  | 股長 |  |
| 專員 |  | 專員 |  |
| 科長 |  | 科長 |  |
| **話務廠商****點交人員** |  |
| **申請單位****點交人員** |  |