

臺中市政府秘書處派車單

表單編號：

申 請 單 位	申請單位		申請人	蓋章	單位主管	蓋章
			分機號碼			
	用車時間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止				
	用車事由					
	申請調派 公務車輛 用途	<input type="checkbox"/> 出外接洽公務或參加會議認有必要者。 <input type="checkbox"/> 接洽與公務有關之貴賓。 <input type="checkbox"/> 經機關首長核准之團體活動。 <input type="checkbox"/> 其他緊急事故。				
	洽公地點				乘車人數或 裝載物品	
	自派駕駛		備註			
手機號碼						

車 輛 管 理 單 位	派出車號		派任駕駛人		駕駛人 手機號碼	
	車輛調度員	蓋章	承辦人	蓋章	核派主管	蓋章

行 車 紀 錄	出車前 表列里程數		出車後 表列里程數		本次 行駛里程	
	是否加油	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	加油時 里程數		添加燃料數	公升
	出車前車況	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	出車後車況	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	駕駛簽名	